Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 20__ m. _____ d. ataskaitos forma Nr. 2)

Kazlų Rūdos "Saulės" mokykla - daugiafunkcis centras, 190984913
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.10.02 Nr._____
(data)

Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo programa
(programos pavadinimas)

		Kodas
Ministerijos / Savivaldybės		
Departamento		
Įstaigos	190984913	
Programos	01	
Finansavimo šaltinio	K	
Valstybės funkcijos	09 02 01	01

01.01.01.01. Neformaliojo švietimo organizavimas
Mokyklos, priskiriamos pagrindinės mokyklos tipui

(eurais, ct)

Krepšelis

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	**IŠLAIDOS**	1	31900,00	23900,00	23700,00	23700,00
2 1	**Darbo užmokestis ir socialinis draudimas**	2	31700,00	23700,00	23700,00	23700,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	31300,00	23400,00	23400,00	23400,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	31300,00	23400,00	23400,00	23400,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	31300,00	23400,00	23400,00	23400,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	31300,00	23400,00	23400,00	23400,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	400,00	300,00	300,00	300,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	400,00	300,00	300,00	300,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	400,00	300,00	300,00	300,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	400,00	300,00	300,00	300,00
2 7	**Socialinės išmokos (pašalpos)**	112	200,00	200,00		
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	126	200,00	200,00		
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	127	200,00	200,00		
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	128	200,00	200,00		
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	200,00	200,00		
	IŠ VISO	342	31900,00	23900,00	23700,00	23700,00

Direktorė — (parašas) — Daiva Dabrilienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė — (parašas) — Ilona Jokubauskienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 20__ m. _____ d. ataskaitos forma Nr. 2)

Kazlų Rūdos "Saulės" mokykla - daugiafunkcis centras, 190984913
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026.09.30 Nr._____
(data)

Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo programa
(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos / Savivaldybės				
Departamento				
Įstaigos				190984913
Programos	01			
Finansavimo šaltinio	K			
Valstybės funkcijos	09	02	01	01

01.01.01.02. Bendrojo ugdymo organizavimas
Mokyklos, priskiriamos pagrindinės mokyklos tipui

Krepšelis

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	782500,00	586900,00	500764,24	499379,36
2	**1**					**Darbo užmokestis ir socialinis draudimas**	2	776500,00	581600,00	495954,58	494654,58
2	1	1				Darbo užmokestis	3	764200,00	572100,00	486553,54	485253,54
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	764200,00	572100,00	486553,54	485253,54
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	764200,00	572100,00	486553,54	485253,54
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	764200,00	572100,00	486553,54	485253,54
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	12300,00	9500,00	9401,04	9401,04
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	12300,00	9500,00	9401,04	9401,04
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	12300,00	9500,00	9401,04	9401,04
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	12300,00	9500,00	9401,04	9401,04
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	3300,00	2600,00	2204,96	2120,08
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	3300,00	2600,00	2204,96	2120,08
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	3300,00	2600,00	2204,96	2120,08
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	3300,00	2600,00	2204,96	2120,08
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	500,00	400,00	241,00	241,00
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1000,00	900,00	704,16	704,16
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	1800,00	1300,00	1259,80	1174,92
2	**7**					**Socialinės išmokos (pašalpos)**	112	2700,00	2700,00	2604,70	2604,70
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	2700,00	2700,00	2604,70	2604,70
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	2700,00	2700,00	2604,70	2604,70
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	2700,00	2700,00	2604,70	2604,70
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	2700,00	2700,00	2604,70	2604,70
						IŠ VISO	342	782500,00	586900,00	500764,24	499379,36

				Kodas
			Ministerijos / Savivaldybės	
			Departamento	
			Įstaigos	190984913
01.01.01.02. Bendrojo ugdymo organizavimas			Programos	01
Mokyklos, priskiriamos pagrindinės mokyklos tipui				
Finansavimo šaltinio	K			
Valstybės funkcijos	09	02	01	01

(eurais, ct)

Krepšelis

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7

Direktorė — Daiva Dabrilienė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė — Ilona Jokubauskienė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 20__ m. _____ d. ataskaitos forma Nr. 2)

Kazlų Rūdos "Saulės" mokykla - daugiafunkcis centras, 190984913
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026.09.30 Nr._____
(data)

Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo programa
(programos pavadinimas)

					Kodas
Ministerijos / Savivaldybės					
Departamento					
Įstaigos					190984913
Programos				01	
Finansavimo šaltinio	K				
Valstybės funkcijos	09	02	01	01	

01.01.01.06. Skaitmeninio ugdymo plėtrai
Mokyklos, priskiriamos pagrindinės mokyklos tipui

Krepšelis

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	**IŠLAIDOS**	1	1200,00	900,00	899,00	899,00
2 2	**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	1200,00	900,00	899,00	899,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	1200,00	900,00	899,00	899,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	1200,00	900,00	899,00	899,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	1200,00	900,00	899,00	899,00
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	300,00	300,00	299,00	299,00
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	900,00	600,00	600,00	600,00
	IŠ VISO	342	1200,00	900,00	899,00	899,00

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Daiva Dabrilienė
(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Ilona Jokubauskienė
(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 20__ m. _____ d. ataskaitos forma Nr. 2)

Kazlų Rūdos "Saulės" mokykla - daugiafunkcis centras, 190984913
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.09.30 Nr._____
(data)

Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo programa
(programos pavadinimas)

		Kodas
Ministerijos / Savivaldybės		
Departamento		
Įstaigos	190984913	
Programos	01	
Finansavimo šaltinio	Z	
Valstybės funkcijos	09 02 01	01

01.01.01.02. Bendrojo ugdymo organizavimas
Mokyklos, priskiriamos pagrindinės mokyklos tipui

Kita tikslinė dotacija

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	57900,00	43400,00	41635,09	41635,09
2	**1**					**Darbo užmokestis ir socialinis draudimas**	2	57400,00	42900,00	41210,55	41210,55
2	1	1				Darbo užmokestis	3	56600,00	42300,00	40621,54	40621,54
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	56600,00	42300,00	40621,54	40621,54
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	56600,00	42300,00	40621,54	40621,54
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	56600,00	42300,00	40621,54	40621,54
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	800,00	600,00	589,01	589,01
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	800,00	600,00	589,01	589,01
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	800,00	600,00	589,01	589,01
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	800,00	600,00	589,01	589,01
2	**7**					**Socialinės išmokos (pašalpos)**	112	500,00	500,00	424,54	424,54
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	500,00	500,00	424,54	424,54
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	500,00	500,00	424,54	424,54
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	500,00	500,00	424,54	424,54
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	500,00	500,00	424,54	424,54
						IŠ VISO	342	57900,00	43400,00	41635,09	41635,09

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Daiva Dabrilienė
(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Ilona Jokubauskienė
(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 20__ m. _____ d. ataskaitos forma Nr. 2)

Kazlų Rūdos "Saulės" mokykla - daugiafunkcis centras, 190984913
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026.09.30 Nr._____
(data)

Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo programa
(programos pavadinimas)

					Kodas
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
01.01.02.01. Švietimo įstaigų ugdymo aplinkos gerinimas				Įstaigos	190984913
Mokyklos, priskiriamos pagrindinės mokyklos tipui				Programos	01
Finansavimo šaltinio	Z				
Valstybės funkcijos	09	02	01	01	

Kita tikslinė dotacija

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	**IŠLAIDOS**	1	459200,00	343600,00	332409,80	329143,70
2 1	**Darbo užmokestis ir socialinis draudimas**	2	386100,00	274100,00	263273,23	260223,23
2 1 1	Darbo užmokestis	3	380500,00	269900,00	259100,89	256050,89
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	380500,00	269900,00	259100,89	256050,89
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	380500,00	269900,00	259100,89	256050,89
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	380500,00	269900,00	259100,89	256050,89
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	5600,00	4200,00	4172,34	4172,34
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	5600,00	4200,00	4172,34	4172,34
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	5600,00	4200,00	4172,34	4172,34
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	5600,00	4200,00	4172,34	4172,34
2 2	**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	72100,00	68500,00	68346,33	68130,23
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	72100,00	68500,00	68346,33	68130,23
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	72100,00	68500,00	68346,33	68130,23
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	72100,00	68500,00	68346,33	68130,23
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	1100,00	100,00	100,00	78,72
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	100,00	100,00	35,70	35,70
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1000,00	1000,00	955,25	955,25
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	27400,00	25600,00	25596,05	25596,05
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	1300,00	1300,00	1288,33	1288,33
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	800,00	800,00	771,00	771,00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	31200,00	31000,00	31000,00	30900,37
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1900,00	1800,00	1800,00	1792,83

				Kodas
			Ministerijos / Savivaldybės	
			Departamento	
01.01.02.01. Švietimo įstaigų ugdymo aplinkos gerinimas			Įstaigos	190984913
Mokyklos, priskiriamos pagrindinės mokyklos tipui		Programos	01	
Finansavimo šaltinio	Z			
Valstybės funkcijos	09	02	01	01

Kita tikslinė dotacija

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	7300,00	6800,00	6800,00	6711,98
2	**7**					**Socialinės išmokos (pašalpos)**	112	1000,00	1000,00	790,24	790,24
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	1000,00	1000,00	790,24	790,24
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	1000,00	1000,00	790,24	790,24
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	1000,00	1000,00	790,24	790,24
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	1000,00	1000,00	790,24	790,24
						IŠ VISO	342	459200,00	343600,00	332409,80	329143,70

Direktorė — Daiva Dabrilienė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė — Ilona Jokubauskienė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 20__ m. _____ d. ataskaitos forma Nr. 2)

Kazlų Rūdos "Saulės" mokykla - daugiafunkcis centras, 190984913
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026.09.30 Nr._____
(data)

Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo programa
(programos pavadinimas)

					Kodas
Ministerijos / Savivaldybės					
Departamento					
Įstaigos					190984913
Programos				01	
Finansavimo šaltinio	B				
Valstybės funkcijos	09	02	01	01	

01.01.02.01. Švietimo įstaigų ugdymo aplinkos gerinimas
Mokyklos, priskiriamos pagrindinės mokyklos tipui

Biudžetas (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	1200,00	1200,00	1200,00	1200,00
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	1200,00	1200,00	1200,00	1200,00
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	1200,00	1200,00	1200,00	1200,00
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	1200,00	1200,00	1200,00	1200,00
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	1200,00	1200,00	1200,00	1200,00
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	1200,00	1200,00	1200,00	1200,00
						IŠ VISO	342	1200,00	1200,00	1200,00	1200,00

Direktorė — Daiva Dabrilienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė — Ilona Jokubauskienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 20__ m. _____ d. ataskaitos forma Nr. 2)

Kazlų Rūdos "Saulės" mokykla - daugiafunkcis centras, 190984913
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.09.30 Nr._____
(data)

Soc. paramos plėtojimo ir visuomenės sveikatinimo progra
(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos / Savivaldybės				
Departamento				
Įstaigos				190984913
Programos			06	
Finansavimo šaltinio	D			
Valstybės funkcijos	10	04	01	40

06.01.01.03. Socialinės paramos mokiniams už maisto produktus teikimo organizavimas ir administravimas
Kitos socialinės paramos išmokos

Deleguotos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	**IŠLAIDOS**	1	16400,00	10600,00	3825,00	3825,00
2 7	**Socialinės išmokos (pašalpos)**	112	16400,00	10600,00	3825,00	3825,00
2 7 2	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos ir šalpos išmokos) ir rentos	118	16400,00	10600,00	3825,00	3825,00
2 7 2 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	119	16400,00	10600,00	3825,00	3825,00
2 7 2 1 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	120	16400,00	10600,00	3825,00	3825,00
2 7 2 1 1 1	Socialinė parama pinigais	121	16400,00	10600,00	3825,00	3825,00
	IŠ VISO	342	16400,00	10600,00	3825,00	3825,00

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Daiva Dabrilienė
(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Ilona Jokubauskienė
(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 20__ m. _____ d. ataskaitos forma Nr. 2)

Kazlų Rūdos "Saulės" mokykla - daugiafunkcis centras, 190984913
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.09.30 Nr._____
(data)

Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo programa
(programos pavadinimas)

					Kodas
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
01.01.02.01. Švietimo įstaigų ugdymo aplinkos gerinimas				Įstaigos	190984913
Mokyklos, priskiriamos pagrindinės mokyklos tipui				Programos	01
Finansavimo šaltinio	P				
Valstybės funkcijos	09	02	01	01	

Biudžetinių įstaigų pajamos (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	27500,00	26500,00	15068,08	15068,08
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	27500,00	26500,00	15068,08	15068,08
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	27500,00	26500,00	15068,08	15068,08
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	27500,00	26500,00	15068,08	15068,08
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	27500,00	26500,00	15068,08	15068,08
2	2	1	1	1	1	Mitybos išlaidos	17	19400,00	18400,00	12827,77	12827,77
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	5100,00	5100,00	2100,00	2100,00
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	3000,00	3000,00	140,31	140,31
						IŠ VISO	342	27500,00	26500,00	15068,08	15068,08

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Daiva Dabrilienė
(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Ilona Jokubauskienė
(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
3 priedas

(Informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. rugsėjo mėn. 30 d. duomenis forma Nr. 1)

Kazlų Rūdos„Saulės" mokykla-daugiafunkcis centras 190984913 Kazlų Rūda Atgimimo g.8A
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M. BIRŽELIO MĖN. 30 D. DUOMENIS

2026-09-30 Nr. 3
(data)

	Kodas
Ministerijos / savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	190984913

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (iždo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš iždo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	**4976,95**	**27500**	**15263,79**	**15068,08**	**15068,08**	**5172,66**	**0**	**5172,66**
1.1. Finasavimo šaltinis (P) Už paslaugas(transportas)	0	5100	2355,32	2100	2100	255,32	0	255,32
1.2. Finasavimo šaltinis (P) Už prekes(Darbuotojų maitinimas)	612,40	9300	3411,80	2214,74	2214,74	1809,46	0	1809,46
1.3. Finasavimo šaltinis (P) Už išlaikymą švietimo įstaigose	4364,55	10100	7423,64	9963,59	9963,59	1824,60	0	1824,60
1.4. Finasavimo šaltinis (P) prekes ir paslaugas (centras)	0	3000	2073,03	789,75	789,75	1283,28	0	1283,28

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo".

Direktorė — (parašas) — Daiva Dabrilienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė — (parašas) — Ilona Jokubauskienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (vardas ir pavardė)

Valdžios sektoriaus subjektų apskaitos duomenų teikimo Finansų ministerijai ir skelbimo taisyklių 9 priedas

(Mokėtinų sumų ataskaitos forma)

Kazlų Rūdos "Saulės" mokykla - daugiafunkcis centras, 190984913

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

MOKĖTINŲ SUMŲ

2026 m. rugsėjo mėn. 30 d.

3 ketvirtis

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2026.09.30 Nr._____

(data)

	Kodas
Ministerijos / Savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	*190984913*

(Eurais,ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinos sumos		
			biudžeto lėšos		
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
				iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis
1	2	3	4	5	6
2	**IŠLAIDOS**	**1**	**0,00**	**111319,92**	**0,00**
2 1	**Darbo užmokestis ir socialinis draudimas**	**2**	**0,00**	**100171,50**	**0,00**
2 1 1	Darbo užmokestis	3	0,00	98251,70	0,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	4		98251,70	
	iš jų: gyventojų pajamų mokestis	5		16666,06	
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	7		1919,80	
2 2	**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	**8**	**0,00**	**9177,42**	**0,00**
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	9		9177,42	
2 7	**Socialinės išmokos (pašalpos)**	**37**	**0,00**	**1971,00**	**0,00**
2 7 2	Socialinė parama (soc. paramos pašalpos) ir rentos	41	0,00	1128,00	0,00
2 7 2 1 1 1	Socialinė parama pinigais	42		1128,00	
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	45		843,00	
	IŠ VISO (2 + 3)	**62**	**0,00**	**111319,92**	**0,00**

Pastaba. Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

Direktorė — Daiva Dabrilienė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė — Ilona Jokubauskienė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)

KAZLŲ RŪDOS SAULĖS MOKYKLA-DAUGIAFUNKCIS CENTRAS
(dokumento sudarytojo pavadinimas)

III KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026-09-30 Nr. 3
(data)

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis šiais teisės aktais:

* Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu;
* Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu;
*Viešojo sektoriaus apskaitos ir atskaitomybės standartų nuostatomis
*Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr.1K-265 „Dėl asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių ir klasifikacijos patvirtinimo“ aktualia redakcija;
* Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr.1K-63 „Dėl biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių“ patvirtinimo;
* Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2023-05-04 sprendimo Nr.TS-77 „Dėl Kazlų Rūdos savivaldybės biudžeto sudarymo, vykdymo ir asignavimų administravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;
* Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos direktoriaus 2022-04-19 įsakymu Nr.AT-275 „Dėl Kazlų Rūdos savivaldybės biudžeto asignavimų valdytojų finansavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ apskaitos sistemoje (Finnet programoje)
* kitais teisės aktais , reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų biudžeto vykdymą ir atskaitomybės sudarymą.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas - pateikti išsamią ir tikslią informaciją apie valstybės ir savivaldybės biudžeto, pajamų ir kitų lėšų išlaidų įvykdymą per nurodytą laikotarpį pagal valstybės funkcijas ir ekonomines klasifikacijas. Pateikti informaciją visuomenei apie vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, asignavimų paskirstymą ir naudojimą, nepanaudojimo priežastis.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį rengia Kazlų Rūdos „Saulės“ mokyklos-daugiafunkcio centro vyriausioji buhalterė.

II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA

Biudžeto vykdymo ataskaitose pajamos pripažįstamos, kai pinigai gaunami į sąskaitas, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos. Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo taikyti šie principai:

Subjekto principu – mokykla yra atskiras apskaitos vienetas, todėl į biudžeto vykdymo rinkinį įtraukia tik savo patirtas išlaidas, uždirbtas pajamas bei skirtus asignavimus;

Periodiškumo principas – finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas ataskaitiniams laikotarpiams, kurie nustatyti teisės aktuose;

Pastovumo principas – reiškia, kad apskaitos politika, metodai ir principai taikomi nuosekliai iš vieno ataskaitinio laikotarpio į kitą, kad būtų užtikrintas biudžeto vykdymo ataskaitų palyginamumas;

Piniginio mato principu – informacija ataskaitose ir aiškinamajame rašte pateikta eurais ir centais.

Kazlų Rūdos „Saulės" mokykla-daugiafunkcis centras taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus.

Įstaigos sąskaitų plano rengimo prievolę nustato Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymo 7 straipsnis. Nuo 2026 m. sausio 1 d. įsigaliojo svarbūs šio plano pakeitimai, kuriais atnaujintos sąskaitos, suderinant jas su naujausiais apskaitos reikalavimais.

Sąskaitų planas apima viešojo sektoriaus subjektų privalomojo bendrojo sąskaitų plano (patvirtinto Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. gruodžio 22 įsakymu Nr. 1K-455) sąskaitas ir privalomus detalizuojančius požymius, taip pat pagal įstaigos poreikius pasirinktas registravimo sąskaitas ir kitus detalizuojančius požymius.

III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Įstaigos pajamas sudaro pajamos gautos už suteiktas paslaugas ir nuomą. Detali informacija apie įstaigos pajamas pateikta 3 priede I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų „ Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis".

IV SKYRIUS
BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Informacija apie biudžeto išlaidų sąmatos vykdymą pateiktos 1 priede.

Įstaiga iš Europos Sąjungos ir kitų tarptautinių organizacijų pagal vykdomus projektus lėšų gavo iš ES -20751,76 Eur. iš valstbės-3662,07 Eur.; iš savivaldybės biudžeto- 10614,73 Eur. viso suma: 35028,56 Eur. (Plėtros programos projektas „Kartu galime daugiau" pagal pažangos priemonę Nr.01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą"

V SKYRIUS
KITA INFORMACIJA

1.Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje apie mokėtinas sumas pateikta ataskaitoje „Mokėtinų sumų 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenimis:

2.2026 m. rugsėjo 30 d. duomenimis lėšų likučiai suma- 67471,26 Eur.:
Biudžetinių lėšų aplinkos gerinimui sąskaitoje (2411101) likutis (Z) 3266,10 Eur.
Mokinio krepšelio lėšų sąskaitoje (2411112) likutis (MK) 1384,88 Eur.
Biudžetinių įstaigų pajamų lėšų sąskaitoje (2411111) likutis (P) 0,00 Eur.
SB lėšų sąskaitoje (2411113) likutis 674,00 Eur.
Paramos lėšų sąskaitoje (2411110) likutis 5294,55 Eur.
ES lėšų sąskaitoje (2411102) likutis 47926,67 Eur.
Dienos socialinė globos paslauga (2411115) likutis- 8925,06 Eur..

PRIEDAI:

1.Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. rugsėjo 30 d.duomenis (3 priedas).-1 lapas;

2.Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita.(1 priedas)-9 lapai;

3.Mokėtinų sumų 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaita (Valdžios sektoriaus subjektų apskaitos duomenų teikimo Finansų ministerijai ir skelbimo taisyklių 9 priedas)-1 lapas;

DIREKTORĖ
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) _____ DAIVA DABRILIENĖ
(parašas) (vardas ir pavardė)

VYRIAUSIOJI BUHALTERĖ
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) _____ ILONA JOKUBAUSKIENĖ
(parašas) (vardas ir pavardė)