**PATVIRTINTA**

Kazlų Rūdos specialiosios mokyklos direktoriaus

2017 m. gegužės 26 d įsakymu Nr. T-22

**MOKINIŲ PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I.BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas (toliau Aprašas) parengtas, vadovaujantis Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433, Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo samprata, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. ISAK-256, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. gegužės 8 d. įsakymo Nr. V-766 redakcija), Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų pritaikymo rekomendacijos specialiųjų poreikių mokinių, turinčių vidutinį, žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą, ugdymui (2009),Pradinio ugdymo bendrųjų programų pritaikymo rekomendacijos specialiųjų poreikių mokinių kalbiniam, matematiniam ir socialiniam bei gamtamoksliniam ugdymui (2009), Pagrindinio ugdymo bendrųjų programų pritaikymo rekomendacijos specialiųjų poreikių mokinių, turinčių vidutinį, žemų ir labai žemų intelektinių gebėjimų mokinių ugdymui ( 2010), **mokyklos susitarimais**.

2. Apraše aptariami vertinimo tikslai ir uždaviniai, vertinimo principai ir nuostatos, vertinimo planavimas, vertinimas mokant ir baigus programą, įvertinimų fiksavimas, vertinimo informacijos analizė, tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimas.

3. Apraše vartojamos šios sąvokos:

**Vertinimas** – nuolatinis informacijos apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus kaupimo, interpretavimo ir apibendrinimo procesas.

**Įvertinimas** – vertinimo proceso rezultatas, konkretus sprendimas apie mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą.

**Įsivertinimas** (refleksija) – paties mokinio daromi sprendimai apie daromą pažangą bei pasiekimus.

**Vertinimo informacija** – įvairiais būdais iš įvairių šaltinių surinkta informacija apie mokinio mokymosi patirtį, jo pasiekimus ir daromą pažangą (žinias ir supratimą, gebėjimus, nuostatas).

**Vertinimo validumas** – vertinami numatyti mokymosi pasiekimai (turinio validumas); vertinimo būdai atitinka vertinimo tikslus.

**Vertinimo kriterijai** – mokinių pasiekimus pagal Bendrąsias programas atitinkantys, individualiose mokytojų vertinimo metodikose numatyti užduočių atlikimo kriterijai.

**Pamoka** – mokytojo organizuojama nustatytos trukmės kryptinga mokinių veikla, kuri padeda siekti Bendrosiose programose numatytų tikslų ir laukiamų rezultatų (kompetencijų).

**Kontrolinis darbas** – ne mažiau kaip 30 minučių trukmės savarankiškas, projektinis, kūrybinis, laboratorinis ar kitoks raštu (ar elektroniniu būdu) atliekamas ir įvertinamas darbas, skirtas mokinio pasiekimams ir pažangai patikrinti baigus dalyko programos dalį.

**Apklausa raštu –** greita 15–20 minučių apklausa ne daugiau kaip iš dviejų pamokų medžiagos. Užduotys konkrečios, trumpos, aiškios;

**Apklausa žodžiu** – tai monologinis ar dialoginis kalbėjimas, skirtas patikrinti žinias ir gebėjimą taisyklingai, argumentuotai reikšti mintis gimtąja ar užsienio kalba.

**Savarankiškas darbas** gali trukti 10–20 minučių. Jo tikslas sužinoti, kaip mokinys suprato temos dalį, kaip geba pritaikyti įgytas žinias individualiai atlikdamas praktines užduotis.

4. Vertinimo tipai (klasifikuojami pagal vertinimo paskirtį):

4.1**. diagnostinis vertinimas** – vertinimas, kuriuo naudojamasi siekiant išsiaiškinti mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą, baigus temą ar kurso, programos dalį, kad būtų galima numatyti tolesnio mokymosi galimybes, suteikti pagalbą, įveikiant sunkumus;

4.2. **formuojamasis vertinimas** – nuolatinis vertinimas ugdymo proceso metu, kuriuo siekiama operatyviai suteikti detalią informaciją apie tolesnio mokinio mokymosi bei tobulėjimo galimybes, numatant mokymosi perspektyvą, pastiprinant daromą pažangą. Formuojamasis vertinimas skatina mokinius mokytis analizuoti esamus pasiekimus ar mokymosi spragas, sudaro galimybes mokiniams ir mokytojams geranoriškai bendradarbiauti;

4.3. **apibendrinamasis vertinimas** – vertinimas, naudojamas baigus programą, kursą, modulį. Jo rezultatai formaliai patvirtina mokinio pasiekimus ugdymo programos pabaigoje;

4.4. **norminis vertinimas** – vertinimas, kuris sudaro galimybes palyginti mokinių pasiekimus;

4.5. **kriterinis vertinimas** – vertinimas, kurio pagrindas – tam tikri kriterijai (pvz., standartai), su kuriais lyginami mokinio pasiekimai.

5. Vertinimo būdai (klasifikuojama pagal vertinimo bei įvertinimo pobūdį):

5.1**. formalusis vertinimas** – vertinimas, kai skiriamos tam tikro formato užduotys, numatomas joms atlikti reikalingas laikas, užduotys įvertinamos formaliais kriterijais, įvertinimas fiksuojamas;

5.2. **neformalusis vertinimas** – vertinimas, kuris vyksta nuolat stebint, susidarant nuomonę, kalbantis, diskutuojant. Vertinimas nefiksuojamas ar fiksuojamas mokytojo pasirinkta forma (ženklais, simboliais, individualiomis pastabomis, „+“„-„ženklu. ir kt.);

5.3. **kaupiamasis vertinimas (sudėtinis pažymys)** – tai informacijos apie mokinio mokymosi pažangą ir pasiekimus kaupimas, sudėtinis įvairių mokinio veiklų, pasiekimų, pastangų suminis balas, kurio kriterijus pritaiko gimnazijos mokytojai, vertinantys mokinių pasiekimus pažymiu.

**II. VERTINIMO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

**6. Tikslas**

6.1.Nustatyti mokinių pasiekimų lygį bei pažangą, išsiaiškinti kiekvieno mokinio stiprybes, ugdymosi poreikius ir kartu su mokiniu bei jo tėvais (globėjais, rūpintojais) priimti sprendimus dėl tolesnio mokymosi žingsnių, mokiniui būtinos pagalbos.

**7. Uždaviniai**

7.1.Palaikyti mokymąsi ir teikti savalaikį atsaką (grįžtamąjį ryšį) mokiniams ir mokytojams, gerinant mokymo(si) proceso kokybę.

7.2.Apibendrinti, susumuoti atskiro mokymosi laikotarpio (baigiant pusmetį, mokslo metus) ar mokymosi pagal pradinio, pagrindinio, socialinių įgūdžių ugdymo programas rezultatus ir sertifikuoti.

7.3. Vertinti ugdymo kokybę, identifikuoti problemas ir inicijuoti reikalingus sprendimus.

**III. VERTINIMO NUOSTATOS IR PRINCIPAI**

8. Nuostatos

8.1. Prioritetas teikiamas mokymąsi palaikančiam vertinimui - vertinami mokinio individualūs pasiekimai ir pažanga, nelyginama su kitų mokinių pasiekimais.

8.2. Vertinama individuali mokinio pažanga (idiografinis vertinimas) .

9. Principai

9.1**. Pozityvumas ir konstruktyvumas** – vertinama tai, ką mokinys jau išmoko, nurodomos spragos ir padedama jas ištaisyti.

9.2. **Atvirumas ir skaidrumas** – mokytojai su mokiniais tariasi dėl vertinimo kriterijų ir procedūrų. Mokinys žino, kada ir už ką jis bus (ir yra) vertinamas. Mokiniams ir jų tėvams (globėjams) reguliariai arba jiems pageidaujant suteikiama informacija apie vertinimą.

9.3. **Objektyvumas ir veiksmingumas** – vertinimas pritaikomas pagal mokinių poreikius ir galias, pasiekimus ir daromą pažangą.

9.4. **Informatyvumas -** taikomi šiuolaikiniai vertinimo informacijos tvarkymo ir pateikimo būdai (aplankas, aprašai, recenzijos, kompiuterinės priemonės). Pažymys naudojamas mokinių pasiekimų formaliajam įvertinimui.

**IV. PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMO MODELIS**

10.Mokslo metų eigoje taikomas **formuojamasis** vertinimas, grįstas mokytojo ir mokinio sąveika ir palaikantis mokymąsi. Mokytojas stebi mokinių mokymąsi, jų bendradarbiavimą, įsitraukimą, pastangas, mokymosi būdus, sunkumus ir padeda suprasti mokiniui, kas jau išmokta, ko dar reikia mokytis, kaip įveikti sunkumus, įsivertinti savo darbą.

11. Formuojamasis vertinimas derinamas su **diagnostiniu ir kaupiamuoju vertinimu.** Vertinimo (pripažinimo) ir įsivertinimo metodai bei procedūros, vertinami ir įsivertinami ugdymosi rezultatai, vertinimo informacijos panaudojimas atitinka **individualizuotose ir individualiose** ugdymo programose keliamus ugdymosi tikslus ir numatytus rezultatus. Pripažįstamos mokinio savarankiškai (savaiminio mokymosi būdu), dalyvaujant neformaliojo švietimo programose ir kitoje veikloje įgytos kompetencijos.

12. 1-4 klasių nežymaus, vidutinio ir žymaus intelekto sutrikimo mokinių pasiekimai mokslo metų eigoje pažymiais nevertinami – taikomas formuojamasis vertinimas. Baigus pusmečio, mokslo metų programą – dienyne, elektroniniame dienyne pažanga fiksuojama įrašais „pp” – padarė pažangą, „np” – nepadarė pažangos; 5-10 klasių vidutinio ir žymaus intelekto, socialinių įgūdžių ugdymo klasės mokinių – įrašais „įskaityta” arba „neįskaityta”. Mokslo metų pabaigoje remiantis vertinimo kriterijais pildomas pasiekimų ir pažangos aprašas segamas į mokinio bylą, įteikiamas tėvams. **Pasiekimų ir pažangos aprašas pridedamas, 9,10 priedai.**

13. Visų mokomųjų dalykų nežymaus intelekto sutrikimo mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, mokymo(si) pažanga ir pasiekimai vertinami atsižvelgiant į daromą asmeninę pažangą remiantis pateiktais mokinių žinių, supratimo ir gebėjimų vertinimo aprašais (A, B, C lygiai, **aprašas** **pridedamas, 4 priedas) -** pažymiu pagal 10 balų skalę (išskyrus dorinį ugdymą (tikyba, etika), technologijas).

14. Dorinio ugdymo (tikyba, etika), technologijų, „įskaityta” arba „neįskaityta”. V**ertinimo kriterijų aprašas pridedamas, 2 priedas.**

15. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai kūno kultūros pratybose vertinami įrašu „įskaityta” arba „neįskaityta”. Įrašas „atleista” įrašomas, jeigu mokinys yra atleistas nuo kūno kultūros ar kito dalyko pamokų pagal gydytojo rekomendaciją ir mokyklos vadovo įsakymą

16. 5 klasės, naujai atvykusių mokinių pažinimui adaptacijos laikotarpiu (1 mėnuo) pasiekimai ir pažanga pažymiais nevertinami..

17. Specialiųjų klasių mokinių pažanga ir pasiekimai fiksuojami klasės dienyne, *e-*dienyne, mokinių sąsiuviniuose, užduočių lapuose, aplankuose, kitose mokytojų pasirinktose formose. Atskirų dalykų pamokose pasirinktinai taikomas kaupiamasis vertinimas. Dalyko mokytojai gali pasirinkti individualius kaupiamojo vertinimo kriterijus (pvz. dalyvavimas užklasinėje veikloje, lankomumas), kuriuos nurodo savo vertinimo sistemoje.

**V. PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMO METODIKA**

18. Vertinama individuali mokinio pažnga: mokinio pasiekimus lyginant su ankstesniais, atsižvelgiant į mokinio gebėjimus ir galias.

19. Pasiekimų vertinimas yra planuojamas kartu su ugdymo procesu, siejant jį su ugdymosi tikslais, atsižvelgiant į mokinio patirtį ir gebėjimus.

20. Vertinimo metodus ir kriterijus mokytojai aptaria su kitais mokytojais, mokiniais ir jų tėvais (globėjais, rūpintojais).

21. Rekomenduojami įrašai klasės dienyne, e-dienyne:

21.1. Jei 1 savaitinė pamoka – ne mažiau kaip 3 įvertinimo fiksavimai per pusmetį mokiniui;

21.2. Jei 2 savaitinės pamokos – ne mažiau kaip 3 įvertinimo fiksvimai per pusmetį mokiniui;

21.3. Jei 3 savaitinės pamokos – ne mažiau kaip 4 įvertinimo fiksvimai per pusmetį mokiniui;

21.4. Jei 4 savaitinės pamokos – ne mažiau kaip 5 įvertinimo fiksvimai per pusmetį mokiniui;

21.5. Jei 5 savaitinės pamokos – ne mažiau kaip 6 įvertinimo fiksvimai per pusmetį mokiniui;

21.6. Jei 6 savaitinės pamokos – ne mažiau kaip 7 įvertinimo fiksvimai per pusmetį mokiniui;

21.7. Jei 7-8 savaitinės pamokos – ne mažiau kaip 8 įvertinimo fiksavimai per pusmetį mokiniui;

**VI. INFORMACIJOS APIE MOKINIŲ MOKYMOSI PASIEKIMUS IR PAŽANGĄ FIKSAVIMAS**

22.Mokykloje naudojamos informacijos fiksavimo priemonės: klasės dienynas, elektroninis dienynas, ugdymo ir lankomumo suvestinės, mokytojo aplankai, mokinių pasiekimų aprašai, mokinių darbų aplankai, kurie mokslo metų pabaigoje atiduodami mokiniams.

**VI. TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) INFORMAVIMAS APIE MOKINIO MOKYMOSI SĖKMĘ**

23. Mokslo metų pradžioje tėvams (globėjams) teikiama informacija apie mokinio pažangos ir pasiekimų vertinimo kriterijus, procedūras ir tvarką.

24. Vertinimo informacija pateikiama žodžiu ar raštu mokiniams, tėvams, kitiems mokytojams, mokyklos administracijai kas pusmetį.

25. Tėvai (globėjai, rūpintojai) informuojami apie vaiko mokymąsi pagal pageidavimą, aptariant individualiai, bet ne rečiau kaip du kartus per metus pagal mokykloje nustatytą tvarką.

26. Vidutinės, žymios ir labai žymios bei kompleksinės negalės mokinių pažanga ir pasiekimai aptariami su tėvais individualiai pagal pageidavimą, kartą per pusmetį aptariami kartu su specialistais, grupės auklėtojomis.

27. Esant reikalui tėvai (globėjai) gauna aiškią informaciją apie vaiko mokymąsi, pažangą bei pasiekimus, mokymosi spragas ir reikiamą pagalbą.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1 priedas**

1. **KLASĖS MOKINIŲ PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS LYGIS:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Temų grupė** | **Tikslas** | **Mokymo(si) uždaviniai** | **Mokinių pasiekimai ir pažanga** | | |
| **A** | **B** | **C** |
|  |  |  |  | Įvertinant pažymiu atitinka  **8-10** | Įvertinant pažymiu atitinka  **6-7** | Įvertinant pažymiu atitinka  **4-5** |

Jei mokinio pasiekimai ir pažanga yra didesni/mažesni nei nurodyta atitinkamame lygyje- planuojant tolimesnę veiklą mokinys gali būti perkialiames į kitą pasiekimų lygį.

**2 priedas**

**Mokinių pasiekimai, vertinami pažymiais, taikant 10 balų vertinimo sistemą:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Įvertinimas** | **Trumpas apibūdinimas** |
| 10 (dešimt) | puikiai (puikus, visiškai savarankiškas, originalus atsakymas, užduoties atlikimas); |
| 9 (devyni) | **labai gerai** (labai geras ir savarankiškas atsakymas, užduoties atlikimas); |
| 8 (aštuoni) | **gerai** (geras, turintis neesminių trūkumų atsakymas, užduoties atlikimas); |
| 7 (septyni) | **pakankamai gerai** (geras, ne visai nuoseklus atsakymas, užduoties atlikimas); |
| 6 (šeši) | **vidutiniškai** (pakankamai geras, ne visiškai išsamus atsakymas, užduoties atlikimas); |
| 5 (penki) | patenkinamai (patenkinamas atsakymas, užduoties atlikimas); |
| 4 (keturi) | **pakankamai patenkinamai** (patenkinamas, ne visai tvirtas atsakymas, užduoties atlikimas); |
| 3 (trys) | **nepatenkinamai** (nepatenkinamas, daug trūkumų turintis atsakymas, užduoties atlikimas); |
| 2 (du) | blogai (neteisingas atsakymas, užduoties atlikimas); |
| 1 (vienas) | **labai blogai** (visiškai neteisingas atsakymas, užduoties neatlikimas). |
| Neatestuota | pasiekimai nėra įvertinti |

**3 priedas**

**MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ** **VERTINIMAS DORINIO UGDYMO PAMOKOSE**

**Vertinimo uždaviniai:**

* Sudaryti sąlygas mokinių individualių gebėjimų pažinimui, saviugdai, saviraiškai.
* Įvertinti mokinių kaip asmenybės brendimo pažangą, pasiekimus, priimant pagrįstus sprendimus.
* Vertinant atsižvelgti į individualius mokinio poreikius, jo atvirumą, informatyvumą.

**Dorinio ugdymo (etikos, tikybos) mokymo vertinimas:**

* Mokinių padaryta pažanga įvertinama baigus programos temą, skyrių, naudojant diagnostinį vertinimą.
* Formuojamasisi vertinimas naudojamas stebint mokinio darbą grupėse, individualiai aptariant jo mokymosi sėkmingumą, daromą pažangą pagal aiškus suprantamus kriterijus.
* Dorinio ugdymo pasiekimai vertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“.
* Mokytojas ugdymo(si) pažangą, pasiekimus fiksuoja sutartinais simboliais, juos aptaręs su mokiniais, kaupdamas mokinių darbus, sistemingai informuodamas mokinius, jų tėvus žodžiu ar raštu, dienynuose ir mokinių pasiekimų knygelėse.
* Mokiniai apie pažangos ir pasiekimų vertinimo dorinio ugdymo pamokose sistemą informuojami mokslo metų pradžioje.

Etikos mokytojas ..............................................

Tikybos mokytojas ..............................................

**4 priedas**

Data......................................................................................................................

Mokinio vardas, pavardė, klasė.............................................................................

**PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Požiūris į mokslą ir į praktinį darbą** |  | **A** | **B** | **C** |
| Supratingumas, nuovokumas | Bendrais bruožais suvokia esmę | Ne visada suvokia esmę, reikia papildomo aiškinimo | Suvokia fragmentinį ryšį tik po papildomo aiškinimo |
| Suvokimo tempas | Suvokia iš karto | Suvokia ne tuoJ pat, o iš lėto, pamažu | Suvokia labai lėtai |
| Dėmesio koncentracija | Sąlyginai gerai koncentruoja dėmesį vykdant užduotis | Prastai koncentruoja dėmesį vykdant užduotis, blaškosi | Sunkiaikoncentruoja dėmesį vykdant užduotis |
| Išmoktos med-žiagos atgaminimas | Atgamina esminius dalykus | Atgamina sąlyginai gerai | Atgaminimas yra fragmentinis, silpnas |
| Darbo tempas | Darbo tempas pakankamas, kad darbą atliktų laiku | Dirba lėčiau, nei tam darbui yra skirta laiko | Dirba žymiai lėčiau, nei tam darbui yra skirta laiko |
| Darbo kokybė | Darbo kokybė iš esmės atitinka darbo užduotį | Darbo kokybė dar atitinka darbo užduotį, bet pastebimi ir kai kurie netikslumai | Darbo kokybė didžia dalimi neatitinka duotos užduoties |
| Nuostatų ir taisyklių laikymasis | Galima išmokyti tvarkyti ir laikytis bendrų taisyklių | Ne visada laikosi taisyklių, reikalingi įspėjimai | Reikia nuolat skatinti tvarkytis, taisyklių laikosi retai |
| Pasirengimas atskiroms darbo operacijoms | Pasiruošia pagrindinėms darbo operacijoms, kartais praleidžia kai kurias detales | Netiksliai pasiruošia pagrindinėms darbo operacijoms, kartais praleidžia detales | Paviršutiniškai pasiruošia visoms darbo operacijoms, praleidžia esmines detales |
| Savarankiškumas | Paprastas užduotis atlieka savarankiškai | Ne visada paprastas užduotis atlieka savarankiškai | Savarankiškai dirba sunkiai, retai |
| Darbo stilius | Dirba sąlyginai apgalvotai ir susiderinęs su kitais | Kartais dirba neapgalvotai ir skubiai | Dažniausiai dirba neapgalvotai ir skubiai |
| Smulkioji rankų pirštų motorika | Normali smulkioji rankų pirštų motorika su nežymiais momentiniais sunkumais | Nepakankamai išlavėjusi smulkioji rankų pirštų motorika, sutrikimai nežymūs, pastovūs | Silpnai išlavėjusi smulkioji rankų pirštų motorika, sutrikimai žymūs ir pastovūs |
| Bendrieji rankų judesiai | Tikslus bendųjų rankų judesių atlikimas su momentiniais sunkumais | Bendųjų rankų judesių atlikimas sutrikęs nežymiai, pastoviai | Žymus ir pastovus bendųjų rankų judesių atlikimas |
| Rankų judesių koordinacija | Patenkinama rankų judesių koordinacija | Rankų judesių koordinacija sutrikusi nežymiai, atliekant pratimus rankomis reikalinga pagalba | Rankų judesių koordinacija sutrikusi žymiai, būtina teikti daug pagalbos |

Pažanga.......................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................

Vertintojo vardas, pavardė, parašas............................................................................................................................

**5 priedas**

**Galutinė taškų suma, remiantis užduoties vertinimo instrukcija, konvertuojama į įvertinimą balais:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Testo taškų suma procentais** | **Pažymys** |
| **100–90** | **10** |
| **89–80** | **9** |
| **79–70** | **8** |
| **69–60** | **7** |
| **59–50** | **6** |
| **49–40** | **5** |
| **39–30** | **4** |
| **29–20** | **3** |
| **19–10** | **2** |
| **9 ir mažiau** | **1** |

*Testo taškų sumos procentais ir pažymio santykis.*

**6 priedas**

**KAZLŲ RŪDOS SPECIALIOJI MOKYKLA**

**................................................**

**9 L KLASĖ**

**INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tėvai (globėjai)** | **.......................................................** |
| **Mokytojas** | **......................................................** |
| **Auklėtojas** | **......................................................** |
| **Logopedas** | **......................................................** |
| **Psichologas** | **......................................................** |
| **Gydomosios kūno kultūros specialistas** | **......................................................** |
| **Mokyklos vadovai** | **......................................................** |

**2017–2018 m. m.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kompe-**  **tencijos** | **Pažanga ir pasiekimai** | **Uždaviniai** |
| **Socialiniai įgūdžiai** |  |  |
| **Komuni-**  **kacija** |  |  |
| **Pažinimas** |  |  |
| **Motorika** |  |  |
| **Elgesys emocijų raiška** |  |  |

**7 priedas**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vertinimas** | **Taikomas formuojamasis – skatinamasis vertinimas:**   * Skatinama už pastangas įvykdžius nurodymus, teisingai atsakius, atlikus darbelį, tinkamai pasielgus pagiriant žodžiu „Šaunuolis” ir suplojant rankomis. * Dienos pastangos vertinamos pagiriant kitiems pedagogams, specialistams, nurodant pavyzdžiu kitiems mokiniams.   Pusmečio pabaigoje temos įsisavinimas įvertinamas   |  | | --- | | **ŽP**- atlieka, veikia su žymia pagalba.  **P**- reikalinga pagalba (planuojant, organizuojant veiklą; sukaupiant ir išlaikant dėmesį ir t.t.).  **S**- atlieka savarankiškai, pagal instrukcijas. |  * Metų pabaigoje tėvams (globėjams) pildomas pastangų ir pasiekimų lapas. * Pastangas atspindi kaupiamieji darbų aplankai. * Metų pabaigoje aprašomi individualių programų pasiekimai. * Metų pabaigoje rašomos apibendrinamosios charakteristikos. * Už ypatingas pastangas įteikiamas mokyklos pagyrimo raštas. |

**8 priedas**

**KAZLŲ RŪDOS SPECIALIOJI MOKYKLA**

**MOKINIŲ PAŽANGUMO IR LANKOMUMO SUVESTINĖ**

**INDIVIDUALI KIEKVIENO MOKINIO PAŽANGA**

2017-2018 m.m II pusmečio .....specialioji klasė mokinių skaičius …….pradžioje …..pabaigoje

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Mokinio vardas, pavardė | Klasė | Dorinis ugd.(tikyba) | Etika. | Lietuvių kl. | Matematika | Gamta ir žmogus | Informacinės technologijos | Geografija | Dailė | Muzika | Technologijos | Kūno kultūra | Pažymio vidurkis I pusmečio | Pažymio vidurkisI I pusmečio | Pažanga 2054-2065 m. | Praleista pamokų | | | |
| Iš viso | Dėl ligos | Pateisintos | Nepateisintos |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Bendras vidurkis | | |  |  |  |  |  |  |  |

Berniukų ....Mergaičių.....

Įstojo mokiniai.....Išvyko....

Klasės pažymio vidurkis ....

Geriausiai besimokantys mokiniai .....

Nepažangūs mokiniai .......

Klasės auklėtojas ..................

**9 priedas**

**Kazlų Rūdos specialiosios mokyklos ... lavinamosios klasės mokinio (ės)**

**.........................................**

**2017-2018 m. m. Pažangos ir pasiekimų vertinimas**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Pažanga ir pasiekimai** | **Vertinimas** |
| **Komunikacinė**  **veikla** |  |  |
| **Pažintinė veikla** |  |  |
| **Orientacinė veikla** |  |  |
| **Fizinė veikla** |  |  |
| **Meninė veikla** |  |  |

**Klasės mokytoja .........................**

**10 priedas**

**KAZLŲ RŪDOS SPECIALIOJI MOKYKLA**

**MOKINIŲ PAŽANGUMO IR LANKOMUMO SUVESTINĖ**

2017-2018 m. m. I pusmetis ...... lavinamoji klasė Mokinių skaičius pradžioje - ., pabaigoje – ..

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Mokinio vardas, pavardė | Klasė | Dorinis ugdymas (tikyba/etika) | Komunikacinė veikla | Pažintinė veikla | Orientacinė veikla | Meninė veikla | Fizinė veikla | Gydomoji gimnastika | Padarė pažangą | Praleista pamokų | | | |
| Iš viso | Dėl ligos | Pateisinta | Nepateisinta |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Iš viso klasėje praleista pamokų | | | | | | | | | |  |  |  |  |

Berniukų – ; Mergaičių –

Įstojo mokiniai –

Išvyko mokiniai –

Klasės auklėtoja .................................

**11 priedas**

**KAZLŲ RŪDOS SPECIALIOJI MOKYKLA**

**MOKINIŲ PAŽANGUMO IR LANKOMUMO SUVESTINĖ**

2017-2018 m. m. I pusmetis Socialinių įgūdžių ugdymo klasė.... Mokinių skaičius pradžioje - , pabaigoje – .

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Mokinio vardas, pavardė | Dorinis ugdymas (tikyba) | Dorinis ugdymas (etika) | Komunikacinė veikla | Pažintinė veikla | Orientacinė veikla | Meninė veikla (muzika) | Meninė veikla (dailė) | Meniniai darbai | Namų ruoša | Technologiniai darbai(tekstilė) | Technologiniai darbai (mityba) | Fizinė veikla | Praleista pamokų | | | |
| Iš viso | Dėl ligos | Pateisinta | Nepateisinta |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Iš viso klasėje praleista pamokų | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |

Berniukų – ; Mergaičių –

Įstojo mokiniai –

Išvyko mokiniai –

Klasės auklėtoja ..........................................

**12 priedas**

**ORIENTACINĖ VEIKLA**

**9-10 L klasė**

**Vidutinis intelekto sutrikimas**

**Tikslas**

Padėti mokiniui geriau pažinti pasaulį, įsisavinant elementarias matematikos žinias, ir išsiugdyti gebėjimą jas taikyti kasdieninio gyvenimo situacijose.

**Uždaviniai**

• Suteikti matematinių žinių, kurios padėtų geriau orientuotis kasdieniniame gyvenime;

• Mokyti vartoti matematikos sąvokas bei išmoktus skaičiavimo būdus;

• Ugdyti gebėjimą spręsti moksleivio patirtį ir interesus atitinkančias kasdieninio gyvenimo problemas;

• Padėti suvokti matematikos svarbą savo ir kitų gyvenime;

• Mokyti vertinti protiniam darbui reikalingą atkaklumą, stropumą

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mokinių pasiekimai** | | **Val.** | **Įvertinimas** | | | | | | | |
| **Nuostatos** | **Žinios ir gebėjimai** | **I** | | | | **II** | | | |
| **1. Skaičiai ir skaičiavimai** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1.7.1. Gebėti atpažinti, parodyti, įvardinti, užrašyti visus skaičiaus ir skaitmenis iki 10 atskaičiuoti nurodytą daiktų kiekį. | 2 | žp | p | s | p | žp | p | s | p |
| 1.7.4. Skaičiuoti didėjančia ir mažėjančia tvarka nuo bet kurio skaičiaus 10 ribose. | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.7.6. Gebėti skaičius palyginti. | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.7.7. Mokėti padidinti ar sumažinti vienu, dviem, keliais vienetais nurodytą skaičių, naudojant įvairias skaičiavimo priemones. | 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.7.8. Gebėti užrašyti sudėtį ir atimtį. | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.7.9. Spręsti paprasčiausius sumos ar liekanos radimo tekstinius uždavinius | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ŽP- atlieka, veikia su žymia pagalba.**

**P- reikalinga pagalba (planuojant, organizuojant veiklą; sukaupiant ir išlaikant dėmesį ir t.t.).**

**S- atlieka savarankiškai, pagal instrukcijas.**